

2025학년도 신학대학원 목회학석사(M.Div.) 일반전형 및 목회신학석사(Th.M.) 모집요강

■ 과정/수업연한/인원

구분	과정	학과 / 전공	수업연한	비고	인원
1	목회학석사 (M.Div.)	신학과	3년(6학기)	* 특별전형 포함 * 주4일 수업 100학점	393명
2	목회신학석사 (Th.M.)	성경주해(Th.M.in Biblical Exegesis) 목회사역(Th.M.in Pastoral Ministry) 또는 일반(Th.M.)	2년(4학기)	* 주1일 수업 36학점	

- * Th.M.과목 36학점을 취득하되 성경주해 과목을 24학점 이상 취득한 경우 Th.M. in Biblical Exegesis로 학위증 수여
- * Th.M.과목 36학점을 취득하되 목회사역 과목을 24학점 이상 취득한 경우 Th.M. in Pastoral Ministry로 학위증 수여
- * Th.M.과목 36학점을 취득하되 성경주해, 목회사역 과목을 24학점 미만으로 취득한 경우 Th.M.으로 학위증 수여
- * Th.M.과정은 한 학기 9학점(3과목)을 기준으로 운영

■ I. 목회학석사(M.Div.) 과정 일반전형

1. 응시자격

- ① 국내, 외 대학에서 학사학위취득(예정)자 또는 이와 동등 이상의 학력 소지자
- ② 수세 후 만 4년이 경과된 자(2021.2.28 이전 수세자)
단, 유아세례자는 입교 후 4년이 경과된 자(입교일자 반드시 기록하여야 함)
- ③ 본 교단 소속노회에서 목사후보생으로 추천을 받은 자
단, 본 교단 소속인 자로 사교노회 등의 불가피한 사정이 인정되는 경우 노회추천서 미제출자 서약서 양식(소정양식)을 우선 제출한 후 노회추천서를 2024.11.22.(금)까지 제출
단, 여학생은 본 교단(대한예수교장로회 합동) 소속교회의 담임목사 추천을 받은 자

2. 전형방법

구분	시험과목	비고
필답고사 (150점)	성경(100점)	한글 개역개정판
	영어(50점)	본교에서 자체 출제한 문제(어휘, 문법, 독해)로 실시함
① 필답고사에 결시한 과목이 있을 때는 불합격으로 처리함		
면접고사 (50점)	심층면접 (50점)	㉠ 목회자로서의 소명, 인성, 목회자질, 사회 및 교회봉사, 인문소양, 논술 등을 검증하는 구술시험으로 심층면접을 실시함 ㉡ 철학에 관한 기초지식을 평가함
	① 필답고사와 면접고사의 점수를 합산하여 최종 합격자를 선발함 (총점 200점 : 필답 150 / 면접 50) ② 면접에 결시하거나 소정의 점수에 미달되는 경우에는 불합격 처리함	

- ※ 면접은 지원자의 ㉠입학자격 ㉡경력사항 ㉢목회자로서의 소명과 자질 ㉣이단사상 및 정신질환 여부 ㉤장래사역에 관한 비전 및 인간관계에 대하여 검증하며, 면접에 결시하거나 소정의 점수에 미달되는 경우에는 불합격으로 처리됩니다.
- ※ 지원자에게 결격사유(품위손상, 범죄경력, 이혼, 도덕성, 소명부족, 타교단, 이단 등)가 발견될 시 입시사정회에서 심의하여 최종 합격 여부를 결정합니다.

3. 전형일정

구분	일정	장소	비고
원서접수기간	2024.11.4.(월) 09:30 ~ 11.8.(금) 17:00	양지캠퍼스 (접수처)	o 인터넷으로 원서접수 (https://cstsent.csu.ac.kr/) o 제출서류를 접수처에 직접 또는 우편으로 접수하여야 함 (마감시간까지 도착분에 한함) ※주소 : 17157 경기도 용인시 처인구 양지면 학촌로 110 신학대학원 교무입학팀
필답고사	2024.11.16.(토) 08:00 ~ 10:10	양지캠퍼스(고사실)	영어고사 및 성경고사를 실시함
면접고사	2024.11.16.(토) 10:50 ~ 17:00	양지캠퍼스(면접실)	면접고사는 심층면접을 실시함
최종 합격자 발표	2024.12.6.(금) 15:00	홈페이지에서 확인	개별 확인
합격자 등록기간	1차 : 2024.12.16.(월) ~ 12.19.(목) 2차 : 2025.1.20.(월) ~ 1.24.(금)	가상계좌로 납부	미등록자는 입학포기자로 간주하여 입학 취소함 1차는 예치금 50만원 / 2차는 잔액
총원 합격통지 및 총원 등록마감	~ 2025.2.28.(금)	홈페이지 및 개별통보	개별 확인

4. 제출서류 : 본교 소정양식은 신학대학원 홈페이지 입학안내-목회학석사(M.Div.)-제출서류양식에서 다운받아 작성함

▣ 신학대학원 M.Div. 일반전형 제출서류 체크표(소정양식) 작성하여 제출서류와 함께 제출

▪ 인터넷 접수

- ① 입학원서(소정양식 - 인터넷 입력 / <http://csts.chongshin.ac.kr>)
- ② 사진(스캔하여 인터넷 입력, 수험표를 출력하여 면접고사일에 지참)
- ③ 자기소개서(소정양식 - 인터넷 입력)

▪ 우편 및 방문 접수

- ① 세례증명서/서약서(소정양식)
- ② 노회추천서(소정양식, 여학생은 제외)
- ③ 담임목사추천서(소정양식) * 본 교단(대한예수교장로회 합동) 소속교회의 ‘담임목사추천서’를 받되, 반드시 봉인이 되어 있어야 함(담임목사 도장 필히 날인 - 추천서의 추천인란 및 봉투 겉면 풀칠된 곳 2곳)
- ④ 대학 졸업(예정)증명서 및 전 학년 성적증명서(대학 편입자는 편입전 성적증명서 포함) 각 1부
- ⑤ 출입국 사실 증명서와 학위 공증서(외국에서 대학을 졸업한 자) 각 1부
- ⑥ 가족관계증명서(상세), 혼인관계증명서(상세) 각 1부(최근 1개월 이내에 발급한 것)
가족관계증명서와 혼인관계증명서는 반드시 “상세”로 발급하며, 세부사항이 모두 기재되어야 함(미혼자도 반드시 제출하여야 함. 누락사항이 추후 발견될 시는 불합격처리함)

※ 서류접수시 제출서류를 반드시 번호순서대로 정리하여 제출하여야 합니다.

5. 전형료 : 100,000원

※ 입학전형료는 원서접수 마감시간 전까지는 수수료를 제외한 전형료를 반환하나, 원서접수 마감시간 이후에는 전형료를 반환하지 않습니다.

6. 기타사항

- ① 인터넷접수(입학원서 및 자기소개서)를 제외한 기타 제출서류는 방문접수 혹은 우편접수입니다.
- ② 외국대학교 졸업자는 다음 서류를 갖추어 서류접수시 함께 제출하여야 합니다. (㉠과 ㉡ 각각 제출 필수)
 - ㉠ 외국어로 된 모든 서류는 한국어로 번역·공증하여 제출하여야 합니다.(영어는 제외)
 - ㉡ 졸업한 외국대학교가 학력인증 대학인지 여부를 확인받아 제출하여야 합니다.(아래 하단의 “가입국 안내” 참조)

▪ 외국대학 학력인증 기관 : 아포스티유(Apostille)협약국 - 졸업, 성적증명서 Apostille 받아서 제출(www.apostille.co.kr) 또는 한국 내 해당 국가 관련기관에서 확인하거나 출신학교 국가 주재 한국 영사에서 확인서 제출
그 외 국가 - 현지 주재 한국영사관에서 ‘재외교육기관확인서’ 또는 ‘영사확인’ 받아서 제출

③ 서류접수일까지 서류가 미비된 경우에는 접수를 하지 아니하며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다.

- ④ 입학시험(필답, 면접고사) 성적은 일체 공개하지 않습니다.
- ⑤ 최종 합격자는 1월초부터 2월말까지 시행하는 **동계어학강좌(헬라어, 히브리어)**에 필히 참석하여야 합니다.
- ⑥ 합격자는 등록기간내에 등록을 하여야 하며 마감시간까지 등록을 하지 않을 시는 **입학을 포기하는 것으로 간주하고 차순위자를 합격자로 선발하므로 추가등록을 할 수 없습니다.**
- ⑦ 신입생(1학년)은 1년간(1.2학기) 의무적으로 **생활관에 입사(경건훈련 진행)**하여야 합니다.(문의 경건훈련처 031.679.1760~1)
- ⑧ 군입대, 임신·출산·육아, 질병으로 인한 휴학 외에는 입학 후 첫 학기는 휴학할 수 없습니다.
- ⑨ **졸업증명서 제출** : 졸업예정증명서를 제출한 지원자는 **2025년 2월 18일(화)까지** 졸업증명서를 제출하여야 합니다. 미제출자는 대학 미졸업으로 간주되어 합격이 취소됩니다.
- ⑩ 면접고사시 식사는 제공하지 않습니다.(학교 식당 개별 이용)
- ⑪ 우편접수는 접수마감시간 전까지 도착분에 한해서만 접수 인정합니다.
- ⑫ 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.(외국대학의 증명서는 원본과 함께 복사본 1부를 제출하고, 원본은 확인 후 반환합니다)
- ⑬ 기타 상세한 사항은 홈페이지 입시안내 및 신학대학원 교무입학팀 입학담당(☎ 031-679-1710,1714)로 문의하시기 바랍니다.

7. 장학금 소개

1. 신대원 M.Div.					
1-1. 성적우수 장학금					
장학명	대상자	장학금액	지원범위	비고	
신입생	충현교회 김창인 목사 사모 박명식 장학금(1학년)	수석입학자	입학금 / 수업료 전액	수업연한	
	입학성적우수(1등, 2-3학년)				
	주기철목사기념장학금	차석입학자	입학금 / 수업료 전액	수업연한	
	입학성적우수(3등-5등)	입학성적 3-5등	수업료 70%	1년간	
	입학성적우수 (과목별최우수)	수시(영어)전형 1등 특별(무시험)전형 1등	수업료 50%	1학기	
재학생	학기별 장학금 운영 - 성적우수(A)장학금, 성적우수(C)장학금				
1-2. 가계곤란 장학금					
장학명	대상자	장학금액	지원범위	비고	
신입생	가계(1)	기초생활수급자	규정에 따름	매학기 선발	
		차상위계층	규정에 따름		
재학생	학기별 장학금 운영 - 가계(2), 충신신대원총동장회장장학금, 충신백만기도후원장학금				
※ 교내장학금의 30% 이상을 가계곤란자를 위한 장학금으로 지원하고 있으며, 입학 첫 학기부터 가계(1) 장학금 신청 가능					
1-3. 특수사역 지원 장학금					
재학생	학기별 장학금 운영 - 제주노회사역자장학금, 군목후보생장학금				
1-4. 총신 가족 장학금					
장학명	대상자	장학금액	지원범위	비고	
신입생 재학생	교직원(직계) 장학금	본교 재직중인 전임교원, 직원의 직계 자녀와 배우자가 본교에 재학 중일 경우	입학금 / 수업료 전액	매학기 선발	
	친족 장학금	M.Div.에 가족 2인 이상 재학 중일 경우 1인에게 지급	수업료 50%		
1-5. 경건훈련 함양을 위한 장학금					
장학명	대상자	장학금액	지원범위	비고	
신입생	총신백만기도후원 (의무입사비)	1학년 의무입사자	경건훈련운영위원회 결정	1년	
1-6. 기타 장학금					

장학명		대상자	장학금액	지원범위	비고
신입생 재학생	장애인장학금	장애학생 (국가기관에서 발행하는 복지카드 소지자)	규정에 따름	수업연한	
	보훈장학금	국가유공자 본인 및 자녀	규정에 따름	수업연한	
재학생	학기별 장학금 운영 - 기여장학금, 근로장학금 선발시 장학금 운영 - 교환학생장학금				
1-7. 외부장학금					
재학생	학기별 장학금 운영 - 교외장학금 및 기금장학금 매년 장학금 운영 - 기금장학금				
※ 기타 교회와 노회를 통해 매학기 3천만원 이상의 장학금이 기탁되고 있으며, 선발하여 장학금으로 지급하고 있음					
1-8. 한국장학재단 학자금 대출					
취업 후 상환 학자금 대출	재학 기간에는 상환을 유예하여 학업에 전념하도록 하고 취업 후 일정 기준의 소득이 발생한 때부터 상환하는 학자금 대출 제도				
일반 상환 학자금 대출	거치 및 상환 기간을 형편에 따라 다양하게 선택하여 합리적으로 상환할 수 있는 학자금 대출제도				
2. 신대원 Th.M.					
2-1. 성적우수장학금					
장학명		대상자	장학금액	지원범위	비고
신입생	입학성적우수 장학금	수석입학자	수업료 전액	1학기	
재학생	학기별 장학금 운영 - 성적우수 장학금				
2-2. 가계곤란 장학금					
장학명		대상자	장학금액	지원범위	비고
신입생	가계(1)	기초생활수급자	규정에 따름	매학기 선발	
		차상위계층	규정에 따름		
재학생	학기별 장학금 운영 - 가계(2), 총신백만기도후원장학금				
2-3. 총신 가족 장학금					
장학명		대상자	장학금액	지원범위	비고
신입생 재학생	교직원(직계) 장학금	본교 재직중인 전임교원, 직원의 직계 자녀와 배우자가 본교에 재학 중일 경우	입학금 / 수업료 전액	매학기 선발	
	친족 장학금	Th.M.에 가족 2인 이상 재학 중일 경우 1인에게 지급	수업료 50%	매학기 선발	
2-4. 기타 장학금					
장학명		대상자	장학금액	지원범위	비고
신입생	계속수학장학금	본교 신학대학원 목회학 석사(M.Div.) 과정 또는 총회신학원 졸업자로서 신학대학원 목회신학석사(Th.M.) 과정에 입학한 신입학생	규정에 따름	1학기	
신입생	장애인장학금	장애학생 (국가기관에서 발행하는 복지카드 소지자)	규정에 따름	수업연한	

재학생	보훈장학금	국가유공자 본인 및 자녀	규정에 따름	수업연한	
재학생	학기별 장학금 운영 - 기여장학금, 근로장학금				

◆ 아포스티유(Apostille) 협약, 발급기관 및 가입국 안내 ◆

1. '아포스티유 협약'이란?

협약가입국들 사이에서 공문서의 상호간 인증을 보다 용이하게 하기 위해, 외국 공관의 영사확인 등 복잡한 인증절차를 폐지하는 대신 공문서 발행국가가 이를 확인(Legalization)하는 내용을 골자로 하는 다자간 협약임
(우리나라에 대한 발효일: 2007. 7. 14)

2. 아포스티유 확인서 발급기관

미국의 경우 연방정부의 공문서는 국무부(워싱턴)에서 발급하며 주(state)의 공문서나 공증인의 공문서는 각 주 정부 국무부(secretary of state)의 인증사무소에서 발급함. **재외동포**는 우리나라 대사관 및 영사관에서 거주국 아포스티유 발급사무소, 위치 및 연락처를 안내받을 수 있음

3. 문의처

아포스티유 협약과 관련한 내용은 외교부 해외안전여행 홈페이지(www.0404.go.kr)에서 자세히 알 수 있으며, 아포스티유 확인제도 전용상담전화 02-2100-7500 또는 02-3210-0404에 문의할 수 있음

4. 아포스티유협약 가입국 현황 (2024.01.11. 현재)

지역	국가명
아시아, 대양주	뉴질랜드, 니우에, 마셜군도, 모리셔스, 몽골, 바누아투, 브루나이, 사모아, 싱가포르, 오스트레일리아(호주), 인도, 인도네시아, 일본, 중국(마카오, 홍콩 포함), 쿡제도, 타지키스탄, 통가, 파키스탄, 팔라우, 피지, 필리핀, 한국
유럽	그리스, 네덜란드, 노르웨이, 덴마크, 독일, 라트비아, 러시아, 루마니아, 룩셈부르크, 리투아니아, 리히텐슈타인, 북마케도니아, 모나코, 몬테네그로, 몰도바, 몰타, 벨기에, 벨라루스, 보스니아 헤르체고비나, 불가리아, 산마리노, 세르비아, 스웨덴, 스위스, 스페인, 슬로바키아, 슬로베니아, 아르메니아, 아이슬란드, 아일랜드, 아제르바이잔, 안도라, 알바니아, 에스토니아, 영국, 오스트리아, 우즈베키스탄, 우크라이나, 이탈리아, 조지아, 체코, 카자흐스탄, 코소보, 크로아티아, 키르기스스탄, 키프로스, 튀르키예, 포르투갈, 폴란드, 프랑스, 핀란드, 헝가리
북미	미국(괌, 마우리제도, 사이판, 푸에르토리코 포함), 캐나다
중남미	가이아나, 과테말라, 그라나다, 니카라과, 도미니카공화국, 도미니카연방, 멕시코, 바베이도스, 바하마, 베네수엘라, 벨리즈, 볼리비아, 브라질, 세인트루시아, 세인트빈센트, 세인트키츠네비스, 수리남, 아르헨티나, 앤티가바바다, 에콰도르, 엘살바도르, 온두라스, 우루과이, 칠레, 코스타리카, 콜롬비아, 트리니다드토바고, 파나마, 페루, 파라과이, 자메이카
아프리카	나미비아, 남아프리카공화국, 라이베리아, 레소토, 말라위, 보츠와나, 상투메프린시페, 세네갈, 세이셸, 에스와티니, 카보베르데, 브룬디, 튀니지
중동	모로코, 바레인, 사우디아라비아, 오만, 이스라엘

※최신 아포스티유협약 가입국 현황은 외교부 홈페이지(https://www.0404.go.kr/consulate/consul_apo.jsp)에서 확인 가능

※최신 협약가입국 현황은 헤이그국제사법회의(Hague Conference on Private International Law) 홈페이지(www.hcch.net)에서 확인할 수 있음

■ II. 목회신학석사(Th.M.) 과정 전형

1. 응시자격

- ① 학사학위 소지자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로, 국내(외) 신학대학원에서 3년의 목회학석사(M.Div.) 학위를 취득한 자, 당해 입학예정일 이전 목회학석사 학위 취득 예정자 또는 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자(단, 타교단의 경우 교육부 M.Div. 학위 취득자)
- ☞ 외국소재 대학(원) 출신자의 경우, 출신 신학대학(원)이 해당 국가의 공인을 받은 경우에만 본교 지원이 가능하며, 입학 및 졸업 후에라도 해당 내용에 문제가 있을 경우에는 본교의 입학 등 모든 사항을 취소함

2. 전형방법 및 평가항목 :

- ① 서류심사
 ② 구술·면접고사(50점) - 신앙, 기본소양, 전공적성, 수학능력, 목회자질 등을 평가(심층면접)
 ③ 평가항목 및 배점

학위과정	구술·면접	성적반영	입시총점
목회신학석사과정(Th.M.)	50	50	100

3. 전형일정

구분	일정	장소	비고
원서접수기간	2024.11.11.(월) 09:30 ~ 11.13.(수) 17:00	양지캠퍼스 (접수처)	o 인터넷으로 원서접수 및 학업계획서 입력 (https://cstsent.csu.ac.kr/) o 제출서류를 접수처에 직접 또는 우편으로 접수하여야 함 (마감시간까지 도착분에 한함) ※주소 : 17157) 경기도 용인시 처인구 양지면 학촌로 110 신학대학원 교무입학팀
면접고사	2024.11.18.(월) 09:00	양지캠퍼스	면접고사는 심층면접을 실시함
합격자 발표	2024.12.6.(금) 15:00	홈페이지	개별 확인
합격자 등록기간	1차 : 2024.12.16.(월) ~ 12.19.(목) 2차 : 2025.1.20.(월) ~ 1.24.(금)	가상계좌 납부	미등록자는 입학포기자로 간주하여 입학 취소함 1차는 예치금 50만원 / 2차는 잔액
총원 합격통지 및 총원 등록마감	~ 2025.2.28(금)	홈페이지 및 개별통보	개별 확인

4. 제출서류 : 본교 소정양식은 신학대학원-입학안내-목회신학석사과정(Th.M.)-제출서류양식에서 다운받아 작성함

▣ 신학대학원 Th.M.전형 제출서류 체크표(소정양식) 작성하여 제출서류와 함께 제출

▪ 인터넷 접수

- ① 입학원서(소정양식 - 인터넷 입력 / <http://csts.chongshin.ac.kr>)
 ② 사진(스캔하여 인터넷 입력, 수험표를 출력하여 면접고사일에 지참)
 ③ 자기소개서 및 학업계획서(소정양식 - 인터넷 입력)

▪ 우편 및 방문 접수

- ① 서약서(소정양식)
 ② 본교단 혹은 소속교단의 교수 또는 목사 추천서(소정양식) 1부
 ③ 대학 졸업증명서 및 전 학년 성적증명서 각 1부
 ④ 신학대학원(M.Div.) 졸업(예정)증명서 및 전 학년 성적증명서 각 1부
 ⑤ 출입국 사실 증명서와 학위 공증서(외국에서 대학/대학원을 졸업한 자) 각 1부
 ⑥ 가족관계증명서(상세), 혼인관계증명서(상세) 각 1부(최근 1개월 이내에 발급한 것)

가족관계증명서와 혼인관계증명서는 반드시 "상세"로 발급하며, 세부사항이 모두 기재되어야 함(미혼자도 반드시 제출하여야 함. 누락사항이 추후 발견될 시는 불합격처리함)

※ 서류접수시 제출서류를 반드시 번호순서대로 정리하여 제출하여야 합니다.

5. 전 형 료 : 90,000원

※ 입학전형료는 원서접수 마감시간 전까지는 수수료를 제외한 전형료를 반환하나, 원서접수 마감시간 이후에는 전형료를 반환하지 않음

6. 기타사항

- ① 인터넷접수(입학원서 및 자기소개서, 학업계획서)를 제외한 기타 제출서류는 방문접수 혹은 우편접수입니다.
- ② 외국대학교 졸업자는 다음 서류를 갖추어 서류접수시 함께 제출하여야 합니다.(㉠과 ㉡ 각각 제출 필수)
 - ㉠ 외국어로 된 모든 서류는 한국어로 번역·공증하여 제출하여야 합니다.(영어는 제외)
 - ㉡ 졸업한 외국대학교가 학력인증 대학인지 여부를 확인받아 제출하여야 합니다.(“가입국 안내” 참조)

▪ 외국대학 학력인증 기관 : 아포스티유(Apostille)협약국 - 졸업, 성적증명서 Apostille 받아서 제출(www.apostille.co.kr) 또는 한국 내 해당 국가 관련기관에서 확인하거나 출신학교 국가 주재 한국 영사에서 확인서 제출
그 외 국가 - 현지 주재 한국영사관에서 ‘재외교육기관확인서’ 또는 ‘영사확인’ 받아서 제출

- ③ 서류접수일까지 서류가 미비된 경우에는 접수를 하지 아니하며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다.
- ④ 합격자는 등록기간내에 등록을 하여야 하며 마감시간까지 등록을 하지 않을 시는 입학에 포기하는 것으로 간주하고 차순위자를 합격자로 선발하므로 추가등록을 할 수 없습니다.
- ⑤ 군입대, 임신·출산·육아, 질병으로 인한 휴학 외에는 입학 후 첫 학기는 휴학할 수 없습니다.
- ⑥ 졸업증명서 제출 : 졸업예정증명서를 제출한 지원자는 2025년 2월 18일(화)까지 졸업증명서를 제출하여야 합니다. 미제출자는 대학원(M.Div.) 미졸업으로 간주되어 합격이 취소됩니다.
- ⑦ 면접고사시 식사는 제공하지 않습니다.(학교 식당 개별 이용)
- ⑧ 우편접수는 접수마감시간 전까지 도착분에 한해서만 접수 인정합니다.
- ⑨ 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.(외국대학의 증명서는 원본과 함께 복사본 1부를 제출하고, 원본은 확인 후 반환합니다)
- ⑩ 기타 상세한 사항은 홈페이지 입시안내 및 신학대학원 교무입학팀 입학담당(☎ 031-679-1710, 1714)로 문의하시기 바랍니다.

◆ 아포스티유(Apostille) 협약, 발급기관 및 가입국 안내 ◆

- 위와 상동



중신대학교신학대학원

(17157) 경기도 용인시 처인구 양지면 학촌로 110